

**План
работы Счетной палаты муниципального округа Красноуральск на 2025 год**

| № пп | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
|--|---|-------------------|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Контрольные мероприятия | | | |
| 1.1 | Проверка исполнения бюджетного законодательства и законодательства о контрактной системе в сфере закупок при осуществлении государственного полномочия Свердловской области в сфере организации мероприятий в рамках деятельности по обращению с животными без владельцев в период 2022-2024 годов <i>(предложение Прокуратуры г.Красноуральска от 20.11.2024 № 02-40-2024)</i> | январь - февраль | Шмакова Е.Н Москалева О.А.. |
| 1.2 | Проверка законности и результативности использования средств бюджета городского округа Красноуральск, направленных на реализацию мероприятий по развитию системы поддержки малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Красноуральск в 2024 году <i>(поручение Думы городского округа Красноуральск - решение Думы городского округа Красноуральск от 28.11.2024 № 179)</i> | март | Москалева О.А. Шмакова Е.Н |
| 1.3 | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств за 2024 год | март - апрель | Берстенева О.А. |
| 1.4 | Проверка исполнения бюджетного законодательства и законодательства о контрактной системе в сфере закупок при реализации на территории городского округа Красноуральск мероприятий национального проекта «Жилье и городская среда» в рамках муниципальной программы «Переселение граждан на территории городского округа Красноуральск из аварийного жилищного фонда» в период 2022-2024 годов <i>(предложение Прокуратуры г.Красноуральска от 20.11.2024)</i> | апрель - сентябрь | Прозорова Е.В. Москалева О.А. |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | № 02-40-2024) | | |
| 1.5 | Проверка соблюдения порядка и условий предоставления, целевого и эффективного использования средств субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и на иные цели, предоставленных из бюджета городского округа Красноуральск в 2024 году муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению средняя общеобразовательная школа № 1 и муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению Детский сад № 9 (предложение главы городского округа Красноуральск) | апрель - сентябрь | Шмакова Е.Н. Москалева О.А. |
| 1.6 | Проверка использования средств местного бюджета, выделенных на реализацию мероприятия «Деятельность добровольной народной дружины на территории муниципального округа» в рамках муниципальной программы «Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Красноуральск на 2024-2030 год» | октябрь - ноябрь | Прозорова Е.В. |
| 1.7 | Проверка правильности исчисления, полноты и своевременности внесения в местный бюджет доходов, получаемых в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков, проведение оценки эффективности предоставления льгот и преимуществ по арендной плате за указанные земельные участки в 2024 году (предложение главы городского округа Красноуральск) | октябрь - декабрь | Москалева О.А. Шмакова Е.Н. Прозорова Е.В. |
| Раздел 2. Экспертно-аналитические мероприятия | | | |
| 2.1 | Анализ соблюдения установленного порядка ведения реестра муниципального имущества в 2024 году (поручение Думы городского округа Красноуральск - решение Думы городского округа Красноуральск от 28.11.2024 № 179) | январь - февраль | Москалева О.А. Шмакова Е.Н. |
| 2.2 | Аудит в сфере закупок товаров, работ и услуг, осуществленных муниципальным заказчиком МКУ «Управление физической культуры и спорта городского округа Красноуральск» за 2022-2024 годы | январь - <i>май</i> | Прозорова Е.В |
| Раздел 3. Иные мероприятия | | | |
| 3.1 | Подготовка и утверждение годового отчета о работе Контрольного органа городского округа Красноуральск за 2024 год | до 1 марта | Берстенева О.А. |
| 3.2 | Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Красноуральск за 2024 год | не позднее 1 мая текущего года и не более месяца | Берстенева О.А. инспекторы Счетной палаты муниципального округа |

| | | | |
|------|---|--|---|
| | | со дня поступления | Красноуральск |
| 3.3 | Экспертиза и подготовка заключения на проект Решения Думы муниципального округа Красноуральск «Об исполнении бюджета городского округа Красноуральск за 2024 год» | май (10 рабочих дней с даты поступления) | Берстенева О.А. |
| 3.4 | Экспертиза проектов решений Думы муниципального округа Красноуральск о внесении изменений в местный бюджет на 2025 год | 5 рабочих дней с даты поступления | Берстенева О.А. инспекторы Счетной палаты муниципального округа Красноуральск |
| 3.5 | Экспертиза проекта о бюджете муниципального округа Красноуральск на очередной год и плановый период | 10 рабочих дней с даты поступления | Берстенева О.А. инспекторы Счетной палаты муниципального округа Красноуральск |
| 3.6 | Подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета за первый квартал 2025 года | май (10 рабочих дней с даты поступления) | Берстенева О.А. |
| 3.7 | Подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета за первое полугодие 2025 года | август (10 рабочих дней с даты поступления) | Берстенева О.А. |
| 3.8 | Подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета за девять месяцев 2025 года | ноябрь (10 рабочих дней с даты поступления) | Берстенева О.А. |
| 3.9 | Экспертиза: - проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального округа Красноуральск; - проектов муниципальных программ, на финансирование которых планируются средства местного бюджета | 10 рабочих дней с даты поступления | Берстенева О.А., инспекторы Счетной палаты муниципального округа Красноуральск |
| 3.10 | Подготовка информации о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях | по результатам проведенных мероприятий | Берстенева О.А. |
| 3.11 | Контроль и анализ исполнения представлений и предписаний, предложений и рекомендаций, данных в заключениях и отчетах Счетной палаты муниципального округа Красноуральск | в течение года | Берстенева О.А. |
| 3.12 | Подготовка предложений, направленных на совершенствование бюджетного процесса | по мере необходимости | Берстенева О.А. |
| 3.13 | Осуществление контроля за состоянием внутреннего и внешнего долга муниципального округа Красноуральск | по мере необходимости | Берстенева О.А. |
| 3.14 | Оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального округа | по мере поступления | Берстенева О.А., инспекторы Счетной палаты |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | | муниципальных программ | муниципального округа Красноуральск |
| Раздел 4. Организационная деятельность | | | |
| 4.1 | Формирование и утверждение плана работы Счетной палаты муниципального округа Красноуральск на 2026 год | октябрь – декабрь | Берстенева О.А. |
| 4.2 | Разработка и утверждение стандартов внешнего муниципального финансового контроля | в течение года | Берстенева О.А. |
| 4.3 | Изучение нормативных правовых актов РФ, Свердловской области, методических указаний, норм и нормативов контрольной и экспертно-аналитической деятельности, стандартов внешнего муниципального финансового контроля | в течение года | Берстенева О.А., инспекторы Счетной палаты муниципального округа Красноуральск |
| 4.4 | Участие в работе: - заседаний Думы муниципального округа Красноуральск; - постоянных депутатских комиссий Думы муниципального округа Красноуральск; - совещаний иных органов местного самоуправления | по плану работы Думы муниципального округа и органов местного самоуправления | Берстенева О.А. |
| 4.5 | Взаимодействие со Счетной палатой Свердловской области, Советом контрольно-счетных органов Свердловской области и иными контрольно-счетными органами муниципальных образований Свердловской области | в течение года | Берстенева О.А. инспекторы Счетной палаты муниципального округа Красноуральск |
| 4.6 | Участие в вебинарах и круглых столах Союза муниципальных контрольно-счетных органов муниципальных образований (согласно плану Союза МКСО) | в течение года | Берстенева О.А. инспекторы Счетной палаты муниципального округа Красноуральск |
| 4.7 | Проведение совещаний с депутатами Думы муниципального округа Красноуральск, служащими администрации муниципального округа Красноуральск, руководителями муниципальных учреждений и т. д. | по мере необходимости | Берстенева О.А. |
| 4.8 | Обмен информацией с правоохранительными органами | по мере необходимости | Берстенева О.А. |
| 4.9 | Подготовка материалов для размещения на официальном сайте в сети Интернет и СМИ информации о деятельности Счетной палаты муниципального округа Красноуральск | в течение года | Берстенева О.А. |
| 4.10 | Подготовка документов к хранению в соответствии с номенклатурой дел | в течение года | Берстенева О.А. Шмакова Е.Н. |